



IMP

INSTITUT DES MÉTIERS ET DE
LA PROFESSIONNALISATION

LES METIERS DE LA COMPTABILITE ET DE LA GESTION

BTS COMPTABILITÉ ET GESTION DES ORGANISATIONS

Objectifs de la formation

Organiser et réaliser la gestion des obligations comptables, fiscales et sociales dans le respect des procédures et des réglementations
Élaborer et produire des informations de gestion
Contribuer à la gestion des relations avec les partenaires internes et externes
Contribuer aux prévisions et à la préparation des décisions

Métiers visés

Comptable
Collaborateur de Cabinet
Comptable unique
Comptable spécialisé

Conditions d'accès

Être titulaire d'un BAC ou en avoir le niveau
ou avoir 3 années d'expérience professionnelle

Parcours de formation

La durée de la formation sera de 12 à 24 mois avec une période d'application pratique en entreprise.

Modalités de financement

Cette formation peut être financée dans le cadre

- > De l'alternance
- > D'un financement individuel (étudiant)
- > D'un congé individuel de formation (CIF) (salarié ou demandeur d'emploi)
- > D'une convention du Conseil Régional (demandeur d'emploi)

Nos conseillers spécialisés vous apporteront toutes informations utiles sur ces diverses possibilités

Validation

Diplôme Education Nationale, niveau III

Lieu de formation

Caen, ouverture envisageable sur les autres sites sous condition d'effectifs suffisants.



Caen
02.31.44.32.11

Lisieux
02.31.61.19.55



CONTENU DE FORMATION

Enseignement professionnel

GESTION COMPTABLE ET FINANCIERE

- Assurer la gestion comptable des pièces commerciales
- Analyser les informations commerciales résultant des traitements comptables
- Participer à la gestion du personnel et à l'élaboration des bulletins de salaire
- Gérer les relations avec les organismes sociaux
- Réaliser et contrôler les travaux fiscaux (T.V.A, bénéfice imposable, I.R, I.S. etc.)
- Gérer les immobilisations et préparer les documents de synthèse (compte de résultat, bilan, annexes)

GESTION FINANCIERE – PREVISION – ANALYSE ET CONTRÔLE DE GESTION

- Déterminer et analyser la situation financière de l'entreprise
- Participer aux choix des investissements et optimiser la trésorerie
- Conseiller dans les choix des modes de financement des projets
- Déterminer, optimiser et analyser les coûts en entreprise
- Participer aux prévisions et à l'analyse budgétaire
- Mesurer la performance

INFORMATIQUE ET ORGANISATION DU SYSTEME D'INFORMATION

- Participer à la conception et à l'évolution du système d'information comptable et de gestion
- Aider à la mise en œuvre du système informatique de gestion et de communication
- Gérer un système d'information d'entreprise

ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES DE SYNTHÈSE

- Réaliser des études de cas pratiques sur les logiciels Word, Excel, Access et Ciel tout en mobilisant ses capacités d'analyse et d'adaptation à une situation
- Constituer un dossier professionnel mettant en avant l'application dans un contexte professionnel des compétences acquises en gestion dans le cadre de la formation

Enseignement général

ECONOMIE GENERALE

La coordination des décisions économiques par l'échange ; la création de richesses et la croissance économique ; la répartition des richesses ; le financement des activités économiques ; la politique économique dans un cadre européen ; la gouvernance de l'économie mondiale

MANAGEMENT DES ENTREPRISES

Finaliser et décider (entreprendre et diriger - élaborer une stratégie)
Mettre en œuvre la stratégie (adapter la structure - mobiliser les ressources)

DROIT

L'individu au travail ; les structures et les organisations ; le contrat, support de l'activité de l'entreprise ; l'immatériel dans les relations économiques ; l'entreprise face au risque

MATHÉMATIQUES

- Analyse des phénomènes exponentiels, algèbre linéaire
- Calcul des probabilités, statistique descriptive et inférentielle

CULTURE ET EXPRESSION

Culture générale en relation avec les questions d'actualité (presse, essais, œuvres littéraires, documents iconographiques, films) ; travail d'écriture ;
Préparation à l'épreuve du B.T.S : la synthèse de documents et l'argumentation.

LANGUE VIVANTE ETRANGERE (ANGLAIS)

- La maîtrise professionnelle de l'anglais à l'écrit et à l'oral