

## BTS Comptabilité et Gestion des Organisations

Diplôme Éducation Nationale, Bac +2

### Métiers visés

- Comptable
- Collaborateur de Cabinet
- Comptable unique
- Comptable spécialisé

### Objectifs de la formation

- Organiser et réaliser la gestion des obligations comptables, fiscales et sociales
- Élaborer et produire des informations de gestion
- Contribuer à la gestion des relations avec les partenaires internes et externes
- Contribuer aux prévisions et à la préparation des décisions

### Conditions d'accès

- Sur dossier et entretien
- Être titulaire d'un BAC ou en avoir le niveau
- Ou avoir 3 années d'expérience professionnelle

### Modalités de financement

- Alternance
- Financement individuel (étudiant)
- Convention du Conseil Régional (demandeur d'emploi)
- Congé Individuel de Formation (CIF)
- Autres : nous consulter



### Poursuite d'études à l'AIFCC

Après l'obtention de votre BTS, vous pouvez préparer un Bac +3 :

- Licence Gestion d'Entreprise du CNAM
  - Licence Droit du Travail et de la Protection Sociale Appliquée du CNAM
- Ou une spécialisation :
- Gestionnaire de paie – option RH



### Programme

#### Enseignement professionnel

##### Gestion comptable et financière

- Assurer la gestion comptable des pièces commerciales
- Analyser les informations commerciales résultant des traitements comptables
- Participer à la gestion du personnel et à l'élaboration des bulletins de salaire
- Gérer les relations avec les organismes sociaux
- Réaliser et contrôler les travaux fiscaux (T.V.A, bénéfice imposable, I.R, I.S. etc.)
- Gérer les immobilisations et préparer les documents de synthèse (compte de résultat, bilan, annexes)

##### Gestion financière – prévision – analyse et contrôle de gestion

- Déterminer et analyser la situation financière de l'entreprise
- Participer aux choix des investissements et optimiser la trésorerie
- Conseiller dans les choix des modes de financement des projets
- Déterminer, optimiser et analyser les coûts
- Participer aux prévisions et à l'analyse budgétaire, mesurer la performance

##### Informatique et organisation du système d'information

- Participer à la conception, à l'évolution du système d'information comptable et de gestion
- Aider à la mise en œuvre du système informatique de gestion et de communication
- Gérer un système d'information d'entreprise

##### Activités professionnelles de synthèse

- Réaliser des études de cas pratiques sur les logiciels Word, Excel, Access et Ciel tout en mobilisant ses capacités d'analyse et d'adaptation à une situation
- Constituer un dossier professionnel mettant en avant l'application dans un contexte professionnel des compétences acquises en gestion dans le cadre de la formation

#### Enseignement général

- Économie générale
- Management des entreprises
- Droit
- Mathématiques
- Culture générale et expression
- Langue étrangère (Anglais)