

Responsable en Gestion

Diplôme reconnu par l'Etat, délivré par le CNAM, Bac +4

le cnam
Basse-Normandie

Métiers visés

- Responsable administratif et financier d'une P.M.E.
- Contrôleur de gestion
- Responsable fonctionnel en gestion budgétaire, risques clients et recouvrement, ressources humaines, gestion de production, achats et investissements, trésorerie, services généraux, reporting, surveillance de filiales, gestion de succursales

Objectifs de la formation

- Être capable d'assumer des fonctions de responsable, ou d'adjoint au responsable administratif et financier
- Encadrer des équipes, conduire des projets, gérer des budgets
- Concevoir et développer des outils de gestion, des procédures, dans le domaine administratif, financier, comptable, social en vue d'optimiser le fonctionnement et la productivité du service, du département ou de l'unité opérationnelle

Conditions d'accès

- Sur dossier et entretien
- Être titulaire d'une Licence Gestion d'Entreprise du C.N.A.M. (autres Licences ; nous consulter)

Modalités de financement

- Alternance
- Financement individuel (étudiant)
- Congé Individuel de Formation (CIF)
- Autres : nous consulter



Programme

Principaux outils et pratiques du management

- Management opérationnel à partir d'études de cas concrets issus de problématiques les plus fréquemment rencontrées en P.M.E

Gestion des hommes

- Identifier la contribution de la GRH à la performance globale de l'entreprise
- Analyser l'éventail des politiques et des pratiques dans le domaine de la GRH et de la GPEC

Comptabilité et contrôle de gestion

- Maîtriser les outils opérationnels du contrôle de gestion
- Concevoir les budgets en les associant à une stratégie
- Participer à la conception, savoir utiliser et faire évoluer, un système de contrôle de gestion

Mercatique : Stratégie mercatique

- Savoir appliquer les principales notions permettant d'élaborer une stratégie marketing (choix de segments, positionnement de produits, fixation des prix, campagne de communication, choix de circuits de distribution)

Les principaux contrats de l'entreprise

- Prévenir les litiges d'origine contractuelle, et mieux gérer les conflits

Les outils du système d'information

- Exploiter et optimiser les informations produites par le système d'information d'une entreprise E.R.P. EXCEL

Conduite de projet

- Conduire le changement et manager un projet
- Conduire des réunions d'équipes pluridisciplinaires
- Gérer les risques inhérents au projet (délais, enjeux financiers, priorités, conviction des décideurs)
- Le stagiaire devra réaliser un projet en entreprise et bénéficiera d'un accompagnement

Anglais

- Préparation au BULATS (niveau 2)